

REGOLAMENTO

COMMISSIONE COMUNALE CULTURALE

- 1) L'Amministrazione Comunale di Schiavon istituisce la Commissione Culturale Comunale con l'intento di contribuire alla crescita culturale individuale e collettiva, favorendo la partecipazione di tutti i cittadini alla gestione delle attività culturali.
- 2) E' compito della Commissione:
 - coadiuvare l'Amministrazione Comunale nell'organizzazione e gestione delle attività culturali del paese, in particolare della biblioteca comunale anche con attività di volontariato per apertura/chiusura e prestiti;
 - proporre incontri, dibattiti, corsi, mostre, ed altre manifestazioni finalizzate alla promozione culturale della comunità;
 - proporre, tenendo conto delle richieste degli utenti e dei consigli delle insegnanti della scuola primaria, acquisti di materiale librario;
 - proporsi come centro di riferimento e sostegno per i singoli cittadini, gli enti, le associazioni, i gruppi culturali del territorio.
- 3) La Commissione si riunisce presso i locali della Biblioteca comunale di Schiavon (attualmente sita presso la villa Rota, ex sede municipale) o presso l'attuale sede municipale, se necessario.
- 4) La Commissione è composta dall'Assessore o Consigliere delegato alla Cultura e dal Consigliere delegato alle Politiche Giovanili, da alcuni membri della Consulta Comunale dei Giovani e da tutte le persone che, motivate, intendano contribuire alla crescita culturale del paese. La Commissione elegge, nel proprio interno, con voto segreto, il Presidente (con compiti di rappresentanza e di direzione) e il Segretario.
- 5) Possono partecipare alle sedute, se invitati, rappresentanti di enti, associazioni, e singoli cittadini che intendano proporre o collaborare ad iniziative programmate dalla Commissione.
- 6) La Commissione ha durata per il presente mandato amministrativo comunale e i suoi componenti sono rieleggibili.
- 7) La Commissione è convocata dal Presidente di propria iniziativa oppure ogni qualvolta lo richiedano i suoi componenti. Per ogni decisione e' necessario il voto favorevole della maggioranza assoluta dei presenti. Il verbale delle sedute e' tenuto dal Segretario della Commissione ed e' a disposizione dell'Amministrazione comunale e dei membri della Commissione.